展示会等出展費用補助金　提出書類確認票

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者(団体)名 |  |
| 担当者 |  | TEL |  |

以下のチェックリストの該当の箇所にチェックを入れてください

|  |  |
| --- | --- |
| * 法人
 | * 個人事業主
 |
| * 展示会等出展費用補助金交付申請書
 | * 展示会等出展費用補助金交付申請書
 |
| * 事業計画・収支計画書
 | * 事業計画・収支計画書
 |
| * 納税証明書　※1

・法人都民税・法人事業税 | * 納税証明書

・個人事業税　※1※2・特別区民税　※3 |
| * 法人登記簿謄本
 |  |
| * 出展申込書の写し
 | * 出展申込書の写し
 |
| * 出展承諾書の写し　※4
 | * 出展承諾書の写し　※4
 |
| * 展示会等の概要が書かれたパンフレット等
 |
| * 各種費用明細（国外において開催される展示会等の場合）
 |
| * 訳文（添付書類が外国語で作成されている場合）
 |
| * 今回申請する補助対象事業は、他の行政機関による補助金等の交付を受けていない、

又は受ける予定はない。 |

※1　法人都民税、法人事業税、個人事業税の納税証明書は文京シビックセンター7階の

都税事務所で取得できます。

※2　個人事業税の年間所得金額が290万円以下の方は非課税ですので、「所得税の納税

証明書その１」を最寄りの税務署でお取りください。

※3　文京シビックセンター10階の税務課で取得できます。

代表者が文京区外にお住まいの場合は、文京区の発行する特別区民税の納税証明書

が必要です。

※4　出展承諾書がない場合は、出展が確定していることがわかる書類の写しを添付して

ください。例：請求書、出展承諾のメール本文など